FormazioneMaggioli

Corso online in diretta

Corso di formazione specialistico sugli appalti pubblici di lavori per la provincia autonoma di Bolzano

Dalla programmazione all'esecuzione del contratto: principi, procedure e responsabilità

Qualificazione stazioni appaltanti: il corso è stato accreditato presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione nella categoria formazione "specialistica" con Decreto della Presidente SNA n. 96 del 28 maggio 2026 (ID: 2556702)

Settembre – Novembre (1^ edizione)

Il Corso di formazione specialistico (64 ore), che si apre con un modulo propedeutico sulla disciplina della contrattualistica pubblica nella provincia autonoma di Bolzano, approfondisce la disciplina del ciclo di vita degli appalti di lavori introdotta dal Codice dei contratti pubblici e modificata dal Decreto "Correttivo" (D.Lgs. n. 209/2024), dal Decreto Infrastrutture (D.L. n. 75/2025) e dalla Legge di Bilancio 2026 (L.199/2025).
L'attuale quadro normativo presenta significative innovazioni e profonde discontinuità rispetto a quello previgente: l'esigenza prioritaria di valorizzare gli appalti pubblici come leva strategica per la ripresa del sistema-paese nell'attuale contesto economico, il rilancio degli investimenti e l'attuazione del PNRR, hanno condotto il legislatore ad un radicale mutamento di prospettiva nella regolazione della materia, orientandola verso i nuovi principi del "risultato", della "fiducia" e dell'"accesso al mercato".
A rafforzare ulteriormente la spinta verso la modernizzazione e la trasparenza dei contratti pubblici è intervenuta la "pandigitalizzazione" del ciclo di vita dell'appalto, alla quale sarà dedicata ampia attenzione, anche sotto il profilo pratico-operativo.
Il Corso costituisce anche una preziosa occasione per un importante aggiornamento sulla giurisprudenza e prassi intervenute sulle diverse fasi del ciclo dell'appalto e su numerose rilevanti questioni interpretative indotte dal nuovo Codice e dalle sue successive modifiche.
Inoltre, saranno affrontati gli istituti del PPP e delle concessioni, oltre all'impatto dell'intelligenza artificiale nella gestione degli appalti pubblici.
Il percorso formativo è caratterizzato da un taglio interdisciplinare che, oltre all'analisi giuridica, include gli aspetti economico-finanziari e i modelli organizzativo-gestionali.
Ampio spazio sarà riservato all'illustrazione di casi pratici, best practices ed esercitazioni pratiche.

Crediti formativi per avvocati

È stato richiesto l'accreditamento per avvocati: alla data odierna la domanda è in fase di valutazione presso il Consiglio Nazionale Forense.

Qualificazione stazioni appaltanti

Il corso è stato accreditato presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione nella categoria formazione "specialistica" con Decreto della Presidente SNA n. 96 del 28 maggio 2026 (ID: 2556702)

Destinatari

• RUP, dirigenti e funzionari di stazioni appaltanti.
• Fornitori della P.A.
• Liberi professionisti interessati alla materia

Obiettivi del corso

Il corso - tenuto da docenti di fama nazionale – consente di acquisire e consolidare competenze specialistiche e interdisciplinari nella materia dei contratti pubblici e nella gestione delle procedure e degli adempimenti che connotano le diverse fasi di progettazione e affidamento degli appalti di lavori.
Il tutto alla luce del dato normativo e del "diritto vivente" (giurisprudenza e prassi).

Metodologia didattica

Il Corso adotta una collaudata metodologia didattica, tesa a coniugare la rigorosa analisi giuridica dei numerosi istituti coinvolti nelle diverse fasi dell'operazione contrattuale con la dimensione organizzativa, gestionale ed economico-finanziaria degli appalti pubblici.
Per massimizzare l'efficacia dell'intervento formativo sarà assicurata la costante interazione tra docenti e partecipanti. Sono previste, inoltre, esercitazioni sulle casistiche di maggiore interesse in tema di contrattualistica pubblica.

Open Badge

L'Open Badge sarà rilasciato solamente agli iscritti che seguiranno online in diretta almeno l'80% delle ore a programma, previo superamento di un test di autovalutazione (45 domande a risposta multipla, con percentuale di risposte esatte pari a 2/3 delle domande).

Responsabile scientifico

Alessandro Massari, *Avvocato amministrativista. Direttore della rivista giuridica online "Appalti&Contratti". Autore di pubblicazioni in materia*

Docenti

Marco Agliata, *Architetto. Esperto e autore di pubblicazioni in materia di programmazione, esecuzione e monitoraggio di opere pubbliche e private negli ambiti dei beni culturali, ambientali, gestione del territorio e nell'edilizia*
Roberta Bertolani, *Avvocata amministrativista. Esperta in materia di contrattualistica pubblica. Collaboratore del Corso di Diritto pubblico presso la Facoltà di Scienze Politiche, Università degli Studi di Milano*
Dario Capotorto, *Avvocato amministrativista. Professore Associato Abilitato in Diritto amministrativo (ASN 2021/2023). Docente di Diritto degli appalti pubblici presso il Dipartimento di Economia, Università degli studi di Roma "La Sapienza". Esperto ed autore di pubblicazioni in materia di contrattualistica pubblica. Direttore della rivista giuridica online "Appalti&Contratti Imprese"*
Vincenzo Laudani, *Dottore in giurisprudenza e consulente legale in appalti pubblici. Redattore specializzato in materia di contrattualistica pubblica per la rivista giuridica online "Appalti&Contratti". Curatore della rivista online "Le gare d'appalto – Strategie per le imprese". Autore di pubblicazioni in materia*
Mauro Mammana, *Avvocato amministrativista. Esperto in materia di contrattualistica pubblica*
Alessandro Massari, *Avvocato amministrativista. Direttore della rivista giuridica online "Appalti&Contratti". Autore di pubblicazioni in materia*
Marco Nicolai, *Docente di Finanza straordinaria presso l'Università degli Studi di Brescia. Autore di pubblicazioni in materia di partenariato pubblico privato*
Giovanna Panucci, *Avvocata specializzata in privacy, protezione dei dati personali, intelligenza artificiale e AI Strategist*
Ilaria Paradisi, *Avvocata amministrativista. Autrice di pubblicazioni in materia*
Giancarlo Sorrentino, *Esperto in e-procurement. Coautore del canale tematico "MePA e gli altri strumenti di e-procurement" della rivista giuridica online "Appalti&Contratti". Autore di pubblicazioni in materia.*

Struttura e calendario del corso

Il corso si articola in sedici unità didattiche della durata singola di 4 ore:

Settembre - Novembre (1^ edizione)

Unità propedeutica
La contrattualistica pubblica nella Provincia autonoma di Bolzano
Venerdì 18 settembre 2026, ore 9.00 – 13.00
Docente: **Roberta Bertolani**

Unità didattica n. 1
Il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023): principi, linee portanti e innovazioni
Mercoledì 23 settembre 2026, ore 9.00 – 13.00
Docente: **Alessandro Massari**

Unità didattica n. 2
Il Responsabile Unico di progetto: requisiti, compiti e funzioni. I responsabili di fase
Martedì 29 settembre 2026, ore 9.00 – 13.00
Docente: **Mauro Mammana**

Unità didattica n. 3
Le attività di progettazione, verifica, validazione e approvazione
Giovedì 1° ottobre 2026, ore 9.00 – 13.00
Docente: **Marco Agliata**

Unità didattica n. 4
Le procedure semplificate sotto-soglia: affidamenti diretti e procedure negoziate
Martedì 6 ottobre 2026, ore 9.00 – 13.00
Docente: **Alessandro Massari**

Unità didattica n. 5
Il bando di gara e i requisiti generali e speciali di partecipazione
Lunedì 12 ottobre 2026, ore 9.00 – 13.00
Docente: **Roberta Bertolani**

Unità didattica n. 6
I criteri di aggiudicazione e le offerte anomale
Giovedì 15 ottobre 2026, ore 9.00 – 13.00
Docente: **Dario Capotorto**

Unità didattica n. 7
L'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale: la piena interoperabilità tra PAD e BDNCP attraverso l'Orchestratore ANAC. La gestione delle schede dalla fase di pubblicazione alla fase di esecuzione. La semplificazione del Casellario informatico e l'implementazione del FVOE.
Pubblicità legale e Pubblicità trasparenza. Compiti e responsabilità del RUP e dei Responsabili di fase
Martedì 20 ottobre 2026, ore 9.00 – 13.00
Docente: **Giancarlo Sorrentino**

Unità didattica n. 8
La gestione delle procedure telematiche di gara e il nuovo Bando tipo 1/2025 dopo la digitalizzazione dei contratti pubblici. Il sistema "fast track" dei controlli sugli operatori economici
Martedì 27 ottobre 2026, ore 9.00 – 13.00
Docente: **Giancarlo Sorrentino**

Unità didattica n. 9
La verifica dei requisiti e la stipula del contratto
Giovedì 29 ottobre 2026, ore 9.00 – 13.00
Docente: **Roberta Bertolani**

Unità didattica n. 10
Le procedure "in deroga" nel Codice dei contratti
Martedì 3 novembre 2026, ore 9.00 – 13.00
Docente: **Alessandro Massari**

Unità didattica n. 11
L'esecuzione delle opere, la direzione dei lavori, il Collegio consultivo tecnico, la contabilità delle opere, le varianti, il collaudo
Martedì 10 novembre 2026, ore 9.00 – 13.00
Docente: **Marco Agliata**

Unità didattica n. 12
Il Partenariato pubblico privato
Aspetti economici
Martedì 17 novembre 2026, ore 9.00 – 13.00
Docente: **Marco Nicolai**

Unità didattica n. 13
Il Partenariato pubblico privato
Aspetti giuridici
Le concessioni di lavori e di servizi
Giovedì 19 novembre 2026, ore 9.00 – 13.00
Docente: **Ilaria Paradisi**

Unità didattica n. 14
Laboratorio sulla redazione dei regolamenti interni e degli atti delle procedure di affidamento dopo il Decreto "Correttivo"
Lunedì 23 novembre 2026, ore 9.00 – 13.00
Docente: **Alessandro Massari**

Unità didattica n. 15
L'intelligenza artificiale applicata agli appalti pubblici
Venerdì 27 novembre 2026, ore 9.00 – 13.00
Docenti: **Giovanna Panucci e Vincenzo Laudani**

Quota di partecipazione individuale

€ 2.550,00 + IVA* per iscrizioni entro 4 settembre 2026
€ 3.111,00 IVA* inclusa per iscrizioni entro il 4 settembre 2026

€ 2.900,00 + IVA* per iscrizioni dopo il 4 settembre 2026
€ 3.538,00 IVA* inclusa per iscrizioni dopo il 4 settembre 2026

Sono previste particolari agevolazioni per partecipazioni multiple provenienti dallo stesso Ente.
Sconto del 15% per gli abbonati alle riviste e servizi internet Maggioli in materia di appalti.
Per usufruire dello sconto, inserisci nel carrello il codice coupon ricevuto a seguito della sottoscrizione del tuo abbonamento.
Per qualsiasi necessità, contatta il Servizio Clienti Maggioli Editore all'indirizzo mail formazione@maggioli.it
** Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni)*

La quota include: accesso alla diretta del corso, attestato di partecipazione, materiale didattico, accesso gratuito per tutta la durata del corso al servizio internet www.appaltiecontratti.it e possibilità di rivedere la registrazione del corso per 30 giorni.

L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; si consiglia l'uso di microfono. Non occorre la webcam

Modalità di fatturazione

La quota di partecipazione sarà fatturata all'avvio del corso, contestualmente allo svolgimento della prima giornata.

Programma

Unità propedeutica

La contrattualistica pubblica nella Provincia autonoma di Bolzano

Venerdì 18 settembre 2026, ore 9.00 – 13.00

• La disciplina provinciale sulla contrattualistica pubblica alla luce dei principi espressi dalla Corte Costituzionale
• Rapporti tra norma provinciale e norma statale
• Il ruolo della Provincia e dell'Agenzia per i contratti pubblici (ACP)
• Bandi Alto Adige e la gestione digitale del ciclo di via utile di un appalto. La disciplina provinciale sulla spending review
• La L.P. 16/2015; struttura ed ambito di applicazione
• Linee Guida e norme di attuazione provinciali: natura giuridica ed efficacia
• Ricognizione delle previsioni della L.P. 16/2015 e delle norme del D.Lgs. 36/2023 applicabili agli appalti della Provincia Autonoma di Bolzano
• Il RUP nell'ordinamento provinciale
• Il ciclo di vita utile di un appalto tra norma provinciale e norma statale
• Le indicazioni di ACP in merito alla attività dell'autorità di gara
• La proposta di aggiudicazione e l'aggiudicazione efficace
• Il decreto scostamento rispetto al bando tipo: istituti rilevanti; rapporto e confronto tra il Bando tipo e i modelli provinciali
• I criteri di selezione delle offerte
• Vademecum per appalti pubblici di interesse provinciale
• Le Linee Guida provinciali
  - Qualificazione delle stazioni appaltanti; garanzia provvisoria e definitiva, commissione di valutazione, affidamenti diretti, anomalia della offerta, Affidamenti di servizi sociali e altri servizi specifici, Linee guida sulle modalità di presentazione e di valutazione di una proposta PPP
• Vademecum sugli affidamenti diretti e sull'accordo quadro
• La disciplina della fase di esecuzione

Docente: **Roberta Bertolani**

Unità didattica n. 1

Il Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023): principi, linee portanti e innovazioni

Mercoledì 23 settembre 2026, ore 9.00 – 13.00

• L'evoluzione normativa della contrattualistica pubblica e dei valori tutelati dall'ordinamento: dai Regi Decreti al D.Lgs. n. 36/2023, fino al Decreto "Correttivo" (D.Lgs. n. 209/2024) e al Decreto Infrastrutture (D.L. n. 73/2025).
• Il Codice (D.Lgs. n. 36/2023): inquadramento sistematico, struttura, linee portanti e innovazioni.
• Le innovazioni introdotte dal Decreto "Correttivo".
• I principi generali: i "super principi" del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato nella prima applicazione giurisprudenziale.
• Gli altri principi generali del Codice: buona fede e tutela dell'affidamento; sussidiarietà; autonomia organizzativa; autonomia negoziale; tutela del lavoro, ecc.
• Il complesso rapporto tra principio del risultato e principio di concorrenza.
• I contratti esclusi e quelli "estranei": il regime applicabile; i contratti a titolo gratuito e le indicazioni ANAC.
• Il rapporto tra Codice dei contratti, Codice del Terzo settore e i servizi sociali.
• Il quadro normativo "a geometria variabile" dei settori speciali:
  - imprese pubbliche;
  - soggetti privati titolari di diritti speciali ed esclusivi;
  - società in house e organismi di diritto pubblico.
• I sistemi di esecuzione: esternalizzazione, in house providing, cooperazione o partenariato pubblico-pubblico.
• La disciplina in materia di appalti e concessioni.
• Le procedure di affidamento: profili introduttivi e la questione dell'autovincolo.

Docente: **Alessandro Massari**

Unità didattica n. 2

Il Responsabile Unico di progetto: requisiti, compiti e funzioni. I responsabili di fase

Martedì 29 settembre 2026, ore 9.00 – 13.00

• Il quadro normativo: il D.Lgs. n. 36/2023 e le novità introdotte dal D.Lgs. n. 209/2024 (Decreto "Correttivo") e dal "DL Infrastrutture".
• Le diverse tipologie di stazioni appaltanti e la diversa configurazione del Responsabile unico di progetto.
• Il RUP e i responsabili di macrofase.
• La nomina del RUP.
• Il RUP di altra stazione appaltante dopo il Decreto "Correttivo".
• I requisiti richiesti per la nomina del RUP.
• Il conflitto di interessi e le dichiarazioni da rendere.
• Il supporto al RUP:
  - generale e specifico;
  - interno ed esterno;
  - i limiti di spesa.
• I compiti del RUP nelle diverse fasi dell'iter realizzativo dell'appalto.
• Il ruolo del RUP nella valutazione della documentazione amministrativa.
• Il RUP e le commissioni di gara.
• Il RUP e la valutazione delle offerte anomale.
• Il RUP nella fase esecutiva: gli ausiliari (DL, DEC, ecc.).
• I principali compiti del RUP in fase di:
  - variante/modifica;
  - subappalto;
  - applicazione delle penali;
  - pagamenti.
• Casi di coincidenza del RUP con il progettista o con il direttore dell'esecuzione.
• Le responsabilità del RUP: in particolare la responsabilità amministrativa.
• La stipula della polizza assicurativa del RUP: tipologie e limiti. L'obbligo assicurativo per progettisti e verificatori interni dopo le recenti pronunce della Corte dei Conti.
• Gli incentivi tecnici di cui all'art. 45 del Codice dopo le recenti modifiche (Decreto "Correttivo" e Decreto "Infrastrutture").

Docente: **Mauro Mammana**

Unità didattica n. 3

Le attività di progettazione, verifica, validazione e approvazione

Giovedì 1° ottobre 2026, ore 9.00 – 13.00

- La programmazione degli interventi.
- Il quadro esigenziale.
- Il documento di fattibilità delle alternative progettuali.
- Il documento di indirizzo alla progettazione.
- L'accordo quadro e le polizze.
- Il programma triennale dei lavori pubblici.
- Le fonti di finanziamento pubbliche e relative procedure.
- I servizi di ingegneria e architettura:
    - gli operatori economici;
    - le procedure di affidamento.
- I requisiti per l'affidamento della progettazione.
- Il calcolo della parcella nei S.I.A. e il 4%.
- La progettazione interna o esterna alle amministrazioni aggiudicatrici.
- La progettazione nei beni culturali.
- Il controllo del progetto.
- Le condizioni di legittimità, lo stato di fatto del bene e la realizzabilità dell'intervento.
- Il quadro delle difformità.
- Le categorie e le classifiche negli affidamenti dei lavori: categorie prevalenti e scorporabili.
- I nuovi due livelli progettuali per i lavori pubblici:
    - il progetto di fattibilità tecnica ed economica (PFTE);
    - il progetto esecutivo (PE).
- La risoluzione delle carenze normative.
- Il quadro economico: nuove modifiche e contenuti.
- L'importo stimato dell'appalto.
- La quantificazione degli imprevisti.
- I piani di tutela e controllo nell'ambito dei documenti progettuali.
- Il BIM: prescrizioni normative e applicazioni.
- La sostenibilità ambientale, i criteri ambientali minimi (CAM) e le clausole sociali.
- Il piano di sostenibilità ambientale del cantiere.
- L'approvazione del progetto delle opere.
- L'appalto integrato.
- L'iter autorizzativo degli interventi: le attività da svolgere.
- La conferenza di servizi e relative procedure.
- Le criticità della progettazione.
- L'incidenza della manodopera in sede di progetto e di offerta da parte degli operatori economici.
- Obbligazioni e responsabilità del progettista.
- L'accelerazione del processo progettuale.
- Le funzioni di verifica e validazione del progetto:
    - la verifica del progetto di lavori;
    - la verifica preventiva dell'interesse archeologico;
    - la verifica preventiva della progettazione dei lavori.
- Condizionalità della verifica.
- Il rapporto conclusivo di verifica.
- La validazione del progetto.
- La responsabilità dei verificatori.
- L'approvazione del progetto.

Docente: **Marco Agliata**

Unità didattica n. 4

Le procedure semplificate sotto-soglia: affidamenti diretti e procedure negoziate

Martedì 6 ottobre 2026, ore 9.00 – 13.00

• Il Codice dei contratti e le procedure sotto-soglia tra semplificazione e rispetto dei principi.
• Le novità del Decreto "Correttivo".
• Il quadro normativo delle procedure sotto-soglia:
  - appalti;
  - concessioni;
  - settori speciali;
  - servizi sociali e altri servizi a regime "alleggerito".
• La regolamentazione interna.
• La disciplina comune applicabile alle procedure sotto-soglia.
• La riserva della partecipazione o dell'esecuzione alle PMI introdotta dal Decreto "Correttivo".
• La questione dell'accertamento dell'interesse transfrontaliero certo.
• La questione dell'autovincolo all'applicazione di procedure più concorrenziali.
• Il principio di rotazione degli affidamenti e la sua applicazione pratica:
  - i casi di non applicazione della rotazione;
  - i casi di deroga al principio di rotazione; le novità del Decreto "Correttivo" e la "qualità della prestazione resa";
  - il ruolo del regolamento interno e la suddivisione in fasce di valore economico.
• Gli affidamenti diretti infra 140.000 euro:
  - la natura dell'affidamento diretto e le peculiarità rispetto alle altre procedure di affidamento;
  - le disposizioni del Codice applicabili;
  - l'indicazione del CCNL dopo la novella del Decreto "Correttivo";
  - la motivazione dell'affidamento diretto;
  - la rotazione degli affidamenti;
  - l'affidamento diretto "puro" e la motivazione circa la scelta dell'affidatario diretto;
  - l'affidamento diretto "mediato" (l'acquisizione e il confronto dei "preventivi");
  - la determina unica semplificata;
  - la gestione delle offerte anomale negli affidamenti diretti;
  - le verifiche dei requisiti;
  - le altre semplificazioni introdotte dal Codice;
  - le garanzie (provvisoria e definitiva) dopo le novità del Decreto "Correttivo";
  - la stipula del contratto.
• Le procedure negoziate previa consultazione infra soglia comunitaria:
  - la selezione degli operatori economici e il divieto generale di sorteggio; i criteri alternativi suggeriti dall'ANAC (Comunicato del Presidente 5 giugno 2024);
  - le indagini di mercato (modalità operative);
  - gli elenchi aperti (costituzione e gestione);
  - i criteri di aggiudicazione;
  - la commissione giudicatrice e la possibilità del RUP di essere presidente;
  - l'esclusione automatica delle offerte anomale;
  - lo svolgimento della procedura e la *lex specialis*;
  - l'avviso di post-informazione;
  - la stipula del contratto.
• **Esame di uno schema di determina unica di affidamento diretto.**

Docente: **Alessandro Massari**

Unità didattica n. 5

Il bando di gara e i requisiti generali e speciali di partecipazione

Lunedì 12 ottobre 2026, ore 9.00 – 13.00

• Il principio di tassatività delle cause di esclusione e di massima partecipazione.
• Le clausole del nuovo bando tipo e della domanda di partecipazione che possono essere utilizzate anche per gli appalti di lavori
• La gestione del CCNL nel nuovo bando tipo e nella domanda di partecipazione.
• Il documento di gara unico europeo.
• Il soccorso istruttorio e rapporti con il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).
• Le cause di esclusione automatica.
• Le cause di esclusione non automatica.
• La disciplina dell'esclusione e il self-cleaning.
• Le cause di esclusione di partecipanti a raggruppamenti.
• L'illecito professionale grave.
• La qualificazione nei lavori pubblici di importo inferiore a Euro 150.000: rapporto con le pregresse documentate esperienze idonee in caso di affidamenti diretti.
• I documenti da acquisire per la verifica.
• Le attestazioni SOA, tutte a qualificazione obbligatoria per effetto del Decreto correttivo.
• Abrogazione dell'art. 12 del D.L. n. 47/2014: subappalto "necessario".
• I requisiti di partecipazione e i requisiti di esecuzione; l'impegno del concorrente in sede di gara.
• I concorrenti plurisoggettivi (ATI, consorzi ordinari, consorzi stabili, GEIE, ecc.), dopo il Decreto correttivo.
• Il riordino della disciplina relativa ai consorzi "non necessari".
• Il depotenziamento del cumulo alla rinfusa per i consorzi stabili.
• La base imponibile dell'incremento del quinto, in caso di partecipazione in RTI.
• L'avvalimento negli appalti di lavori.
• Le esclusioni, la motivazione e la comunicazione.

Docente: **Roberta Bertolani**

Unità didattica n. 6

I criteri di aggiudicazione e le offerte anomale

Giovedì 15 ottobre 2026, ore 9.00 – 13.00

• I principi generali in materia di selezione delle offerte:
  - la conformità dell'offerta alle previsioni di gara. *Aliud pro alio* e principio di *par conditio partecipationis*;
  - il ruolo degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro;
  - l'inversione procedimentale nella selezione dell'offerte (limiti, ambito di applicazione e la regola del c.d. "winner only".

• Il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa: i criteri di valutazione e i metodi di comparazione costo/efficacia.
• Il criterio del prezzo più basso:
  - servizi e forniture con caratteristiche standardizzate;
  - il criterio di aggiudicazione da applicare in caso di prestazioni ad alta intensità di manodopera con caratteristiche standardizzate;
  - servizi e forniture le cui condizioni sono definite dal mercato;
  - lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea (art. 50, co. 4).

• I criteri di selezione e le clausole sociali: casistica giurisprudenziale.
• Le finalità sociali sottese alla contrattualistica pubblica:
  - il DPCM 20 giugno 2023, n. 173 recante "Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati";

• I criteri premiali nella valutazione dell'offerta:
  - la partecipazione delle PMI;
  - il principio di prossimità e il principio di accesso al mercato.

• L'attribuzione dei punteggi: criteri vincolati e criteri discrezionali.
• I criteri di calcolo del punteggio: il sistema del confronto a coppie.
• La scelta dei criteri e l'attribuzione dei punteggi: obbligo o facoltà di individuare sub-criteri e attribuire sotto-punteggi?
• L'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri di sicurezza aziendali: obbligo e conseguenze in caso di omessa indicazione.
• L'accertamento d'ufficio della congruità del costo della manodopera rispetto ai minimi salariali retributivi: obbligo o facoltà?
• Il principio di invarianza della soglia e le conseguenze pratiche sull'esito di gara.
• L'anomalia dell'offerta tra "vecchio" e nuovo Codice:
  - il calcolo della soglia, la procedura di valutazione e le spiegazioni spendibili dall'operatore;
  - la distinzione tra verifica del costo della manodopera e verifica del rispetto dei minimi salariali inderogabili.

• La verifica di anomalia dell'offerta e i limiti al sindacato giurisdizionale.
• I casi di esclusione automatica del concorrente.
• Anomalia, costo della manodopera, utile e spese generali: assoggettabilità a ribasso e possibili giustificazioni.
• Casistica giurisprudenziale recente in tema di verifica di anomalia dell'offerta.

Docente: **Dario Capotorto**

Unità didattica n. 7

L'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale: la piena interoperabilità tra PAD e BDNCP attraverso l'Orchestratore ANAC. La gestione delle schede dalla fase di pubblicazione alla fase di esecuzione. La semplificazione del Casellario informatico e l'implementazione del FVOE. Pubblicità legale e Pubblicità trasparenza. Compiti e responsabilità del RUP e dei Responsabili di fase

Martedì 20 ottobre 2026, ore 9.00 – 13.00

Il ciclo di vita digitale dei contratti pubblici dopo il Decreto "Correttivo"
• I vincoli di digitalizzazione dei processi di acquisto e i regimi transitori.
• L'obbligo di utilizzo delle piattaforme certificate e l'interoperabilità con la BDNCP.
• I soggetti coinvolti e il sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti.

L'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale
• La Banca dati nazionale (BDNCP).
• Il Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE): analisi della Delibera ANAC n. 262/2023.
• Le Piattaforme di approvvigionamento digitale certificate: criteri di scelta.
• La Piattaforma unica per la trasparenza: analisi dei dati da pubblicare.
• Le deroghe all'interoperabilità.
• Le Regole tecniche AgID per la certificazione delle piattaforme: le 3 classi di requisiti.
• La disponibilità di una piattaforma di approvvigionamento certificata quale requisito di qualificazione: l'avvalimento operativo.
• La Piattaforma Servizio Contratti Pubblici (SCP) e gli obblighi di programmazione.

La gestione delle procedure di gara e la scelta delle Schede ANAC Form
• La mappatura delle procedure di gara mediante l'Orchestratore ANAC.
• La scelta della Scheda di avvio per acquisti sopra e sottosoglia (aperte, negoziate, affidamento diretto, richiesta preventivi).
• La gestione delle schede dalla fase di pubblicazione alla fase di esecuzione.
• L'utilizzo della piattaforma "Github" e la roadmap dei successivi sviluppi delle PAD.
• Il contenuto delle schede "ANAC Form" e le novità dei changelog.
• Analisi dei principali errori da evitare.

Il Responsabile Unico di Progetto e gli altri soggetti coinvolti nel ciclo di vita dei contratti
• Il RUP e i Responsabili di fase.
• La delega di attività previste dal Decreto "Correttivo" nell'ambito del ciclo di vita dei contratti pubblici.
• Attività e competenze nelle diverse fasi di affidamento: dalla "decisione di contrarre" alla proposta di aggiudicazione; dall'aggiudicazione "già efficace" alla stipula del contratto.
• Il conflitto di interessi.

La pubblicazione del bando di gara e l'acquisizione del CIG
• La creazione del bando di gara.
• L'acquisizione del CIG mediante interoperabilità con la PCP e l'attività di recupero in piattaforma di negoziazione.
• L'eliminazione dello SmartCIG.
• L'ipotesi di gara multilotto.
• L'utilizzo del SIMOG: regime transitorio.
• Il ricorso alla Piattaforma Contratti Pubblici (PCP): ipotesi differenziate e regimi transitori alla luce dei provvedimenti adottati dall'ANAC.

Principi e diritti digitali, pubblicità legale e obblighi di trasparenza

• La pubblicità legale degli atti e la Piattaforma PVL:
- oggetto e ambito di applicazione;
- gli affidamenti di importo pari o superiore alla soglia comunitaria;
- gli affidamenti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea;
- gli affidamenti di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea di interesse transfrontaliero certo;
- gli effetti giuridici e durata della pubblicazione;
- le regole tecniche;
- la correttezza e veridicità dei dati.

• La pubblicità trasparenza:
- oggetto e ambito di applicazione;
- gli obblighi e le modalità di pubblicazione;
- rapporto tra PUT, PAD e sito "Amministrazione Trasparente" della singola Stazione Appaltante;
- la qualità della pubblicazione;
- la durata della pubblicazione;
- l'accesso civico semplice;
- l'accesso civico generalizzato;
- responsabilità e sanzioni.

Docente: **Giancarlo Sorrentino**

Unità didattica n. 8

La gestione delle procedure telematiche di gara e il nuovo Bando tipo 1/2025 dopo la digitalizzazione dei contratti pubblici. Il sistema "fast track" dei controlli sugli operatori economici

Martedì 27 ottobre 2026, ore 9.00 – 13.00

La gestione delle gare telematiche alla luce delle novità introdotte dal nuovo Bando tipo n.1/2025
• Il processo di digitalizzazione e i vincoli della c.d. spending review.
• Le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate: scelta operativa.
• L'accesso digitale al sistema tramite SPID.
• Il malfunzionamento della PAD e la gestione della proroga dei termini.
• Le fasi di gara nel rispetto delle nuove regole AgID:
- la verifica della documentazione amministrativa;
- la corretta gestione delle fasi di gara nell'ipotesi di inversione procedimentale;
- il soccorso istruttorio telematico;
- l'ammissione / esclusione (competenza specifica del RUP?);
- l'apertura e la valutazione delle offerte tecniche anche in modalità automatica;
- l'apertura e la valutazione delle offerte economiche con esame delle diverse formule matematiche;
- la verifica delle offerte anomale secondo i parametri previsti dalla *lex specialis*;
- l'ipotesi di esclusione automatica delle offerte (i metodi di calcolo);
- l'aggiudicazione.

• La gestione della gara a più lotti, anche con differente criterio di aggiudicazione.
• Le comunicazioni con gli operatori economici: l'obbligo di ricorso alle PAD e l'utilizzo della PEC.
• L'esclusione automatica delle offerte anomale.
• La pubblicazione dell'avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse tra obblighi codicistici e opportunità informatiche delle PAD. Come applicare il principio di rotazione nell'ipotesi di affidamento diretto.

La verifica dei requisiti degli operatori economici e il sistema "Fast Track"
• Le nuove modalità operative secondo le indicazioni del Comunicato ANAC del 16 aprile 2025.
• L'interfaccia utente per l'accesso al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) e per i CIG acquisiti mediante SIMOG.
• Il FVOE 2.0 e i servizi di interoperabilità tra la Piattaforma Contratti Pubblici e la PDND.

L'utilizzo di procedure automatizzate nel ciclo di vita dei contratti pubblici
• La stipula in modalità elettronica.
• Il diritto di accesso:
- accesso agli atti e riservatezza;
- norme procedimentali e processuali in tema di accesso;
- l'accesso online di tipo "automatico" ex art. 36 del Codice.

Rassegna ragionata sulle principali criticità delle piattaforme
• Le ipotesi di malfunzionamento dei portali: modalità alternative per la presentazione delle offerte.
• La partecipazione da parte di operatori esteri privi di firma digitale.
• Gli affidamenti ad operatori non presenti in piattaforma.
• L'attività di verbalizzazione e il c.d. *tracking elettronico*.
• La gestione delle criticità avanzate legate ad errori di caricamento.

La Piattaforma MePA e il nuovo modulo "Gestisci ANAC Form"
• Le procedure di acquisto: inquadramento generale.
• Il servizio di supporto online "wiki".
• I bandi di abilitazione e le nuove categorie merceologiche.
• La documentazione predisposta da Consip. I capitolati tecnici (le aree e le categorie merceologiche, i prodotti, i metaprodotti, le schede a catalogo e le schede di RdO).
• La gestione delle autorizzazioni.
• Punto istruttore, Punto Ordinante, Responsabile del procedimento-RUP, Gestore ANAC.

L’ordine diretto di acquisto (OdA) e i cataloghi elettronici
• La scelta dei prodotti.
• I filtri di sistema.
• I vincoli di piattaforma.
• La generazione dell’ordine.
• L’acquisizione del CIG: la richiesta alla PCP.
• I controlli sugli operatori economici nel rispetto della semplificazione introdotta dal D.Lgs. n. 36/2023.

Trattativa diretta, confronto preventivi e RdO semplice
• Ambito di applicazione e scelta degli operatori economici nel rispetto del principio di rotazione.
• Il criterio di aggiudicazione e l’offerta economica a corpo.
• I documenti da richiedere.
• L’analisi di congruità dell’offerta e la stipula contrattuale.
• La sezione Gestisci ANAC Form e la scelta della relativa Scheda dati.

La RdO evoluta
• Caratteri fondamentali e moduli normativi applicabili nel D.Lgs. n. 36/2023.
• Punto istruttore, Punto Ordinante, Responsabile del procedimento/RUP, Gestore ANAC.
• L’acquisizione del CIG e la verifica dei dati mediante la BDNCP.
• Il criterio del minor prezzo e dell’offerta economicamente più vantaggiosa.
• I documenti presenti a sistema e la richiesta di documentazione aggiuntiva.
• La scheda prodotti: caratteristiche tecniche ed economiche.
• La gara ad invito e aperta al mercato.
• La selezione degli operatori economici mediante i filtri di sistema.
• Il cruscotto e la funzione “Ruoli ricoperti su Gare”.
• La Commissione giudicatrice: la figura del RUP quale componente e Presidente.
• La stipula del contratto mediante la generazione di un facsimile di sistema.
• La disciplina sull’assolvimento dell’imposta di bollo: le novità introdotte dall’Allegato I.4 al D.Lgs. n. 36/2023.
• Simulazioni operative.

Docente: **Giancarlo Sorrentino**

Unità didattica n. 9

La verifica dei requisiti e la stipula del contratto

Giovedì 29 ottobre 2026, ore 9.00 – 13.00

• La nuova scansione procedimentale: dalla proposta di aggiudicazione alla aggiudicazione già efficace.
• La verifica dei requisiti attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE):
- la Deliberazione ANAC n. 262/2023 e il funzionamento del FVOE dal 1° gennaio 2024;
- il "quasi silenzio assenso"; le semplificazioni introdotte dal Decreto "Correttivo" in caso di malfunzionamenti della piattaforma e l'interpretazione estensiva di ANAC.
- la progressiva implementazione del sistema;
- i documenti che possono essere reperiti nel FVOE (tabelle riepilogative dei documenti per la verifica dei requisiti e degli adempienti relativi alla tutela dei lavoratori);
- i documenti che devono essere caricati dall'operatore economico;
- la distinzione tra i documenti "presenti" nel FVOE e quelli da acquisire obbligatoriamente;
- il riuso dei documenti e relativi effetti;
- le contestazioni delle imprese circa le risultanze dei documenti presenti nel FVOE.

• L'escussione della garanzia provvisoria: nuovo e vecchio Codice a confronto, anche alla luce della decisione del Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, n. 7/2022.
• L'aggiudicazione efficace.
• Le comunicazioni obbligatorie:
- destinatari;
- contenuto;
- forma.

• Principi e adempimenti in tema di trasparenza: le modalità attuative nel Codice degli appalti pubblici.
• La gestione dell'accesso agli atti di gara, all'offerta tecnica e ai giustificativi della valutazione delle offerte anomale.
• La tutela della riservatezza e la soluzione contenuta nel Codice.
• La post-informazione: la pubblicazione dell'avviso di avvenuta aggiudicazione.
• Le relazioni uniche sulle procedure di aggiudicazione degli appalti.
• Lo *stand-still period* e le deroghe ammesse nel nuovo Codice (appalti sopra e sotto soglia).
• L'avvio dell'esecuzione prima della sottoscrizione del contratto: nuovo Codice, vecchio Codice e Decreto "Semplificazioni" a confronto.
• La disciplina relativa alla sottoscrizione del contratto di appalto.
• Le clausole da inserire nel contratto di appalto.
• Il contratto: scrittura privata e scambio di lettere commerciali.
• Contenzioso e casi di inefficacia del contratto.
• **Esame ragionato di uno schema di clausole contrattuali.**

Docente: **Roberta Bertolani**

Unità didattica n. 10

Le procedure “in deroga” nel Codice dei contratti

Martedì 3 novembre 2026, ore 9.00 – 13.00

• Il quadro generale delle c.d. “procedure in deroga”.
• La procedura negoziata senza pubblicazione di bando: nozione e caratteri generali.
• Il quadro delle procedure negoziate nel Codice.
• Il regime per i settori ordinari e per i settori speciali.
• Le forme della procedura negoziata.
• La casistica della procedura negoziata senza bando nella disciplina del Codice:
  - gara deserta;
  - unicità del prestatore;
  - urgenza (in particolare, i caratteri dell’urgenza nel recente orientamento della giurisprudenza).
• L’affidamento diretto per unicità o infungibilità dell’operatore economico:
  - la questione del “*lock-in*”;
  - le *best practices* suggerite dall’ANAC;
  - il procedimento mediante consultazione preliminare di mercato.
• La procedura “in deroga” di somma urgenza (art. 140 Codice) e di protezione civile (art. 140-bis Codice).
• Le forniture “complementari” e il rapporto con le forniture “supplementari”: affinità e differenze.
• Le esigenze “supplementari” (lavori, servizi e forniture) e le modalità per provvedere.
• La gestione delle “proroghe” nel Codice: l’opzione di proroga e la proroga tecnica nella misura strettamente necessaria.
• Il rinnovo dei contratti e le modalità ammesse dal Codice.
• La ripetizione dei lavori e i servizi analoghi e il rapporto col rinnovo.
• **Esame ragionato di una determina di affidamento diretto per unicità dell’operatore economico.**

Docente: **Alessandro Massari**

Unità didattica n. 11

L’esecuzione delle opere, la direzione dei lavori, il Collegio consultivo tecnico, la contabilità delle opere, le varianti, il collaudo

Martedì 10 novembre 2026, ore 9.00 – 13.00

- I contenuti dell’allegato II.14 al D.Lgs. n. 36/2023.
- La gestione della fase esecutiva.
- La natura della direzione dei lavori.
- Le figure tecniche.
- Le nomine dei soggetti impegnati nell’esecuzione dei lavori.
- Il Collegio consultivo tecnico.
- Le verifiche tecniche in corso d’opera.
- Il monitoraggio della fase esecutiva.
- Le verifiche per il subappalto.
- I controlli e le segnalazioni.
- I documenti tecnici.
- L’accettazione dei materiali.
- La struttura degli atti.
- L’attestazione dello stato dei luoghi del D.L.
- L’ordine di servizio.
- I verbali prioritari.
- La consegna dei lavori.
- Consegna, recesso e subentro.
- Le modifiche dei lavori e le varianti in corso d’opera.
- Le varianti nei beni culturali.
- La sospensione e la ripresa dei lavori.
- L’adeguamento dei prezzi: la procedura di calcolo.
- La revisione prezzi e le modifiche della Legge 199/2025 e del DM 743/2026.
- La gestione delle riserve.
- La decadenza e l’inammissibilità delle riserve.
- Il calcolo delle spese generali delle riserve.
- Le mansioni contabili del D.L.
- Anticipazione e pagamento del corrispettivo.
- Penali e premi di accelerazione.
- Gli adempimenti contributivi.
- Il giornale dei lavori.
- Il libretto delle misure.
- Il registro di contabilità.
- Lo stato di avanzamento lavori.
- Il certificato di pagamento.
- Il conto finale.
- Il certificato di ultimazione dei lavori.
- Le funzioni del D.L. dopo l’ultimazione dei lavori.
- La fase di collaudo e i relativi documenti:
  - il collaudo statico;
  - il certificato di collaudo;
  - la verifica di conformità.
- Il certificato di regolare esecuzione per i lavori, servizi e forniture.
- La rata di saldo.

Docente: **Marco Agliata**

Unità didattica n. 12

Il Partenariato pubblico privato
Aspetti economici

Martedì 17 novembre 2026, ore 9.00 – 13.00

• Project financing e Partenariato Pubblico Privato: introduzione concettuale.
• La contribuzione pubblica nel PPP.
• Gestione dei rischi e Value for money.
• L'analisi economico-finanziaria.

Docente: **Marco Nicolai**

Unità didattica n. 13

Il Partenariato pubblico privato
Profili giuridici
Le concessioni

Giovedì 19 novembre 2026, ore 9.00 – 13.00

• Il quadro giuridico di riferimento dei contratti di PPP: l'evoluzione normativa
• Individuazione dei presupposti per il ricorso al PPP: la disciplina del Codice.
• Il trasferimento dei rischi e l'impatto contabile delle operazioni in PPP: documenti di riferimento e orientamento nella lettura delle fonti.
• La predisposizione dei documenti a base di gara (contratto, PEF, documenti progettuali).
• La disciplina delle concessioni.
• Le procedure di affidamento dei contratti di concessione.
• L'affidamento con finanza di progetto (art. 193 del Codice): il quadro dopo la sentenza sul diritto di prelazione della Corte di Giustizia dell'unione europea del 5 febbraio 2026.
• La fase di esecuzione del contratto.
• Presentazione casistica settoriale.
• Introduzione alle altre figure contrattuali di PPP previste dal Codice dei contratti pubblici (locazione finanziaria, contratto di disponibilità, contratti di rendimento energetico).

Docente: **Ilaria Paradisi**

Unità didattica n. 14

Laboratorio sulla redazione dei regolamenti interni e degli atti delle procedure di affidamento dopo il Decreto "Correttivo"

Lunedì 23 novembre 2026, ore 9.00 – 13.00

Il Regolamento interno per le procedure sotto-soglia
- La disciplina del principio di rotazione (fasce di importo, deroghe, ecc.).
- I micro-affidamenti infra 5.000 euro.
- Gli affidamenti diretti.
- Le procedure negoziate.
- La stipula del contratto.
- Le peculiarità per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura.
- La costituzione e aggiornamento degli elenchi aperti.
- Le modalità di conduzione delle indagini di mercato.
- Le garanzie e i casi di esonero dalla prestazione della garanzia definitiva.
- Le peculiarità per i settori speciali e le imprese pubbliche.

La redazione della *lex specialis* e gli aggiornamenti al Decreto "Correttivo"
- CCNL, presunzione di equivalenza e verifica di equivalenza.
- Clausole sociali: requisiti dell'offerta, obblighi dichiarativi e criteri premiali.
- Requisiti speciali e avvalimento.
- Criteri di aggiudicazione e nuovi criteri premiali.

La redazione del capitolato speciale e gli aggiornamenti al Decreto "Correttivo"
- Penali e premio di accelerazione.
- Anticipazioni.
- Subappalto e subappalto a cascata.
- Revisione prezzi.
- Anticipazioni.
- Varianti.
- Collaudo e verifica di conformità.

Docente: **Alessandro Massari**

Unità didattica n. 15

L’intelligenza artificiale applicata agli appalti pubblici

Venerdì 27 novembre 2026, ore 9.00 – 13.00

Introduzione: perché parliamo di Prompting quando abbiamo a che fare con l’IA Generativa?
• L’intelligenza artificiale negli uffici appalti: opportunità e sfide.
• Il prompting come skill chiave per lavorare con l’IA.
• Differenza tra "chattare" con un'IA e scrivere prompt strategici.

Che cos’è un Prompt?
• Definizione e funzione del prompt nel contesto dell’IA.
• Il prompting come linguaggio di interfaccia tra l’utente e il modello.
• Esempi di prompt buoni vs. prompt inefficaci.

Come si scrive un Prompt efficace?
• I quattro elementi chiave: contesto, istruzioni, dettagli, input.
• Tecniche di base per scrivere prompt chiari e precisi.
• Errori comuni e come evitarli.

Analisi di prompt predefiniti e loro applicazione su casi reali
• Come il prompting può supportare la redazione di documenti tecnici.
• Verificare e semplificare il linguaggio normativo
• Estrarre informazioni da documenti di gara con l’IA.
• Scrivere un prompt per generare una prima bozza di un capitolato.
• Altri tools e IA a supporto dell’ufficio appalti.

Privacy e sicurezza nel Prompting
• I rischi della condivisione di dati sensibili nei prompt.
• Quali informazioni non inserire in un prompt per proteggere dati riservati.
• Uso sicuro dell’IA nella redazione di documenti**.**
• La posizione del Garante della Protezione dei Dati Personali e dell’EDPB.

Lavorare in modo avanzato con Claude: Projects, Skills e Claude Cowork
• Dalla chat al flusso di lavoro strutturato: cosa cambia con gli strumenti avanzati.
• I Projects di Claude come spazio di lavoro contestualizzato per l'ufficio appalti: caricare normativa, linee guida ANAC e template interni.
• Le Skills come istruzioni permanenti per compiti ricorrenti: redazione capitolati, verifica requisiti, sintesi di verbali.
• Claude Cowork: cos'è, come funziona e perché è pensato per i professionisti.
• Dimostrazione pratica: casi d'uso concreti nell'ufficio appalti.

Docente: **Giovanna Panucci**

Analisi normativa
• I principi applicabili all’automazione del processo decisionale.
• I principi di conoscibilità, trasparenza e umanità.
• La mancata regolamentazione dell’IA di supporto.
• Le IA sospette da non utilizzare.

La valutazione delle offerte economiche nell’OEPV con l’IA
• Regole e istruzioni generali.
• La formula dell’equo compenso.
• Le formule lineari.
• Le formule bilineari.
• Le formule quadratiche.

La valutazione delle offerte economiche con l'IA. L'anomalia nell'OEPV
• Calcolo e istruzioni.

La valutazione delle offerte economiche con l'IA. L'anomalia nel sotto soglia
• Istruzioni sul metodo A.
• Istruzioni sul metodo B.
• Istruzioni sul metodo C.

La valutazione delle offerte tecniche con l'IA
• Punteggi discrezionali
• Punteggi quantitativi
• Tutele dei dati.

Quesiti legali e casi concreti. Limiti e pregi dell'IA
• Funzioni da utilizzare.
• Come garantire maggiore affidabilità.
• Limiti dell'uso e documenti da selezionare.

Docente: Vincenzo Laudani